



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BIHOR  
CENTRUL ȘCOLAR DE EDUCAȚIE INCLUZIVĂ „CRISTAL” ORADEA  
LOC. ORADEA STR. MENUMORUT NR. 41 JUD. BIHOR  
Cod 410013 Tel/Fax 0259-417495  
grad.ambliopi@yahoo.com

Dezbătut în ședința Consiliului profesoral din data de 21.09.2023

Aprobat în ședința Consiliului administrativ din data de 22.09.2023

Inregistrat cu nr.3840 / 25.09.2023

## REGULAMENT INTERN PRIVIND PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

### Informații privind protecția datelor personale

#### I. Informații generale despre datele cu caracter personal

Sunt considerate date cu caracter personal:

- numele
- adresa de domiciliu / reședință
- codul numeric personal
- data nașterii
- seria și nr actului de identitate
- fotografia persoanei
- semnătura olografă
- adresa de e-mail
- profilul on-line
- I.P.ul

#### II. Categoriile de persoane

**Centrul Școlar de Educație Incluzivă „Cristal” Oradea, județul Bihor prelucrează datele cu caracter personal următoarelor categorii de persoane fizice, în funcție de scopul prevăzut la secțiunea a III:**

***a) Elevi, părinți ai acestora, reprezentanți legali ai acestora, alți membri ai familiei, candidați la testele sau examenele naționale (dacă este cazul), viitori elevi, cadre didactice, cadre didactice auxiliare și personal nedidactic în relații contractuale cu Centrul Școlar de Educație Incluzivă „Cristal” Oradea.***

***b) Elevi, cadre didactice, cadre didactice auxiliare, personal nedidactic sau alți membri ai familiei acestor categorii enumerate posibili beneficiari ai programelor de protecție socială derulate de MEN (asigurarea manualelor școlare, Programul "Corn și lapte", Programul "Euro200", asigurarea transportului școlar, burse, precum și a altor programe similare);***

***c) Elevi, cadre didactice, cadre didactice auxiliare, personal nedidactic, vizitatori, orice persoană care intră în sediul, care este dotat cu sistem de supraveghere audio-video;***

***d) Orice persoană fizică sau juridică ce are raporturi de natură comercială sau contractuală cu Centrul Școlar de Educație Incluzivă „Cristal” Oradea, județul Bihor.***

### III. Scopul colectării și prelucrării

Conform cerințelor Regulamentului U.E. nr. 679 / 2017 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, Centrul Școlar de Educație Incluzivă „Cristal” Oradea are obligația de a administra în condiții de siguranță și numai pentru scopurile specificate, datele personale care îi sunt furnizate despre categoriile de persoane fizice prevăzute la secțiunea I.

#### *Scopul colectării datelor este:*

a) Pentru persoanele prevăzute la **secțiunea I, litera a**: Prestări de servicii ale Centrul Școlar de Educație Incluzivă „Cristal” Oradea pentru realizarea obiectului de activitate principal, respectiv: educație și cultură - încheierea și executarea contractelor de muncă, înregistrarea în programul informatic Revisal și transmiterea Registrului general privind evidența salariaților către portalul Inspecției muncii-REGES.

- salarizare -programul informatic Edusal

- evidența elevilor / preșcolarilor în SIIIR

- transmiterea și completarea situațiilor solicitate, centralizate, statistice, strict pentru aplicarea legislației în vigoare, către: Inspectoratul Școlar Județean Bihor, Agenția pentru Asigurarea Calității în Învățământul Preuniversitar, Consiliul Județean Bihor, Primăria Municipiului Oradea, Directia Generala de Asistență Socială și Protecția Copilului Bihor

-completarea și transmiterea declarațiilor fiscale către ANAF conform legislației

-statistică, registratură, arhivare, gestionarea declarațiilor de avere și interese și transmiterea către ANI

De asemenea informațiile colectate de către Centrul Școlar de Educație Incluzivă „Cristal” Oradea prin intermediul unităților subordonate sunt folosite pentru analize și prelucrări statistice necesare pentru fundamentarea deciziilor în managementul sistemului educațional.

b) Pentru persoanele fizice prevăzute la **secțiunea II litera b**: protecția socială.

c) Pentru persoanele fizice prevăzute la **secțiunea II, litera c**: monitorizarea accesului/persoanelor în spații publice/private; securitatea persoanelor și a spațiilor publice/private; monitorizare video și securitate.

d) Pentru persoanele fizice prevăzute la **secțiunea II, litera d**: evidența financiar contabilă și administrativă a Centrul Școlar de Educație Incluzivă „Cristal” Oradea

### IV. Motivația colectării și prelucrării

a) Scopul major pentru care Centrul Școlar de Educație Incluzivă „Cristal” Oradea colectează date cu caracter personal ține de prelucrări ale informațiilor pe baza cărora să se poată lua decizii coerente și corecte în managementul sistemului educațional.

b) Deși actul educațional pentru învățământul obligatoriu este gratuit, persoanele fizice sunt obligate să furnizeze o serie de date obligatorii (informații despre identitatea persoanei precum și a părinților sau reprezentanților legali, acceptul monitorizării video pentru sporirea securității în sistemul educațional), în cazul prevăzut la **secțiunea II, litera a) și c)**, acestea fiind necesare în vederea derulării/inițierii de raporturi juridice cu Centrul Școlar de Educație Incluzivă „Cristal” Oradea, cu respectarea prevederilor legale (de exemplu: cele privind relația cu angajații sau cele privind înscrierea în învățământ sau cele privind evidența rezultatelor școlare sau a actelor de studii). În cazul refuzului de a furniza aceste date, Centrul Școlar de Educație Incluzivă „Cristal” Oradea poate să refuze inițierea de raporturi juridice, întrucât poate fi pus în imposibilitatea de a respecta cerințele reglementărilor speciale în domeniul educațional, iar în cazul angajaților, a prevederilor dreptului muncii și dreptului fiscal.

c) De asemenea Centrul Școlar de Educație Incluzivă „Cristal” Oradea colectează și o serie de informații care nu au caracter obligatoriu (de exemplu: adresa de email, telefon) în vederea

îmbunătățirii modului de comunicare cu elevii, părinții sau reprezentanții legali ai acestora precum și pentru realizarea ulterioară de sondaje statistice (selectarea aleatoare a unui eșantion și administrarea unui chestionar relativ la aspectele educaționale) utilizând comunicarea prin sistemul poștei electronice. În cazul în care persoanele fizice și-au dat acordul pentru colectarea și prelucrarea unor datelor cu caracter opțional, au dreptul ca ulterior să solicite excluderea din baza de date a Centrului Școlar de Educație Incluzivă „Cristal” Oradea a acestor informații. Refuzul furnizării și/ sau prelucrării datelor informațiilor opționale poate duce la imposibilitatea ca Centrul Școlar de Educație Incluzivă „Cristal” Oradea să transmită informații despre serviciile sale.

- d) În situațiile prevăzute la **secțiunea II, litera b)** furnizarea datelor este necesară pentru ca persoanele în cauză să poată beneficia de acces la respectivele categorii de programe de protecție socială. Refuzul de a furniza informații personale în acest scop poate duce la pierderea calității de beneficiar a programelor de protecție socială.
- e) În situațiile prevăzute la **secțiunea II, litera d)** informațiile cu caracter personal se colectează și prelucrează pentru a respecta prevederile legale relativ la înregistrarea operațiunilor financiar contabile și administrative. Furnizarea informațiilor din această categorie este obligatorie, refuzul de a le furniza duce la imposibilitatea de a demara relații juridice între Centrul Școlar de Educație Incluzivă „Cristal” Oradea și respectivele persoane.

#### V. Părțile care au acces la informațiile cu caracter personal

Informațiile înregistrate sunt destinate utilizării de către operator și sunt comunicate numai următorilor destinatari:

- a) În cazul prevăzut la **secțiunea II, literele a), b), c) și d)**: Persoana vizată, reprezentanții legali ai persoanei vizate, angajați ai operatorului cu drept de acces, împuternicitul operatorului, alte persoane fizice/juridice care prelucrează datele personale în numele operatorului, autoritatea judecătorească, poliția, organe de urmărire penală și alte instituții abilitate de lege să solicite informații.

#### VI. Drepturile persoanelor a căror date personale sunt colectate și/ sau prelucrate

Conform Regulamentului european de protecție a datelor cu caracter personal (Regulamentul nr.679/2016), persoanelor a căror date personale sunt colectate și/ sau prelucrate ***își dau acordul*** conform ***Anexei nr.1 la prezentul regulament*** și ***Anexei nr.3***, respectiv ***Anexa nr.4*** ca aceste date să fie procesate, și beneficiază de următoarele drepturi, cu excepția situațiilor prevăzute de lege, când prelucrarea de Centrul Școlar de Educație Incluzivă „Cristal” Oradea a datelor este obligatorie :

- Dreptul la informare
- Dreptul de acces la date
- Dreptul la rectificare
- Dreptul la ștergerea datelor („dreptul de a fi uitat”)
- Dreptul la restricționarea prelucrării
- Dreptul la portabilitatea datelor
- Dreptul la opoziție
- Dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale automate
- Dreptul de a se adresa Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal sau instanțelor competente

La cererea persoanelor fizice, Centrul Școlar de Educație Incluzivă „Cristal” Oradea confirmă dacă prelucrează sau nu date personale, în mod gratuit. Centrul Școlar de Educație Incluzivă „Cristal” Oradea se obligă să rectifice, să actualizeze, să blocheze, să șteargă sau să transforme în date anonime, în mod gratuit, datele a caror prelucrare nu este conformă cu prevederile Regulamentului U.E. nr. 679 / 2016.

Conform Regulamentului U.E. nr. 679 / 2016, persoanele fizice beneficiază de dreptul de acces, de intervenție asupra datelor, dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale și dreptul de a se adresa justiției. Totodată, au dreptul să se opună prelucrării datelor personale care îi privesc și să solicite ștergerea datelor, cu excepția situațiilor prevăzute de lege, când prelucrarea de Centrul Școlar de Educație Incluzivă „Cristal” Oradea a datelor este obligatorie.

Pentru exercitarea acestor drepturi, vă puteți adresa cu o cerere scrisă, datată și semnată către Centrul Școlar de Educație Incluzivă „Cristal” Oradea prin intermediul e-mailului grad.ambliopi@yahoo.com sau direct la sediul Centrul Școlar de Educație Incluzivă „Cristal” Oradea. De asemenea, vă este recunoscut dreptul de a va adresa justiției. Dacă unele din datele despre dumneavoastră sunt incorecte, vă rugăm să ne informați cât mai curând posibil.

## VII. Prelucrarea datelor speciale

Conform **Informării** privind prelucrarea datelor din Regulamentul Intern de prelucrare a datelor Centrul Școlar de Educație Incluzivă „Cristal” Oradea , respectiv **Anexa nr.2** din Regulamentul Intern de prelucrare a datelor Centrul Școlar de Educație Incluzivă „Cristal” Oradea **va prelucra următoarele date speciale, în următoarele condiții:**

**a.Date privind confesiunea** unei persoane, în scopul prelucrării documentelor candidaților la un post de profesor de religie / profesorilor de religie din cadrul unităților de învățământ preuniversitar din județul Bihor.

Accesul la acest tip de date personale este permis persoanelor din cadrul departamentului de secretariat.

Transferul acestor date personale privind confesiunea religioasă se face, în concordanță cu prevederile legale, către Ministerul Educației Naționale.

**b. Date privind sănătatea angajaților Centrul Școlar de Educație Incluzivă „Cristal” Oradea**

- În relația cu cabinetul de medicina muncii, informațiile furnizate sunt confidențiale și privesc doar capacitatea de muncă a angajatului, **fișa de medicină a muncii** fiind păstrată de conducători ale locurilor de muncă (locațiilor unității) privind respectarea normelor SSM din cadrul Comisiei de securitate și sănătate în muncă și pentru situații de urgență al CSEL, „Cristal” Oradea.
- Informațiile aferente certificatelor de concediu medical sunt confidențiale și sunt gestionate, în condițiile legii, de departamentul salarizare / contabilitate.

Angajații Centrul Școlar de Educație Incluzivă „Cristal” Oradea nu au obligația dezvăluirii secretului diagnosticului medical către angajator.

**b. Date privind sănătatea preșcolarilor/elevilor care beneficiază de serviciile Centrului Școlar de Educație Incluzivă „Cristal” Oradea**

- În relația cu instituția datele personale ale preșcolarilor/elevilor sunt colectate și/ sau prelucrate în baza acordului **-Anexa nr.2 la prezentul regulament** dat de părinți / tutori legali ai minorului care pe toată durata școlarizării beneficiază de serviciile oferite de Centrul Școlar de Educație Incluzivă „Cristal” Oradea și arhivate și păstrate conform legii

**c. Date privind apartenența la sindicate**

În relația cu angajații care sunt afiliați unor sindicate, Centrul Școlar de Educație Incluzivă „Cristal” Oradea poate solicita nominalizarea sindicatului cu scopul direcționării a 0,75% din salariul angajatului către sindicatul afiliat. Accesul la acest tip de informații îl are departamentul secretariat , respectiv salarizare / contabilitate și responsabilul pentru protecția datelor cu caracter personal.

**d. Date personale care nu se solicită**

Nu se vor solicita date personale care dezvăluie originea rasială sau etnică, opiniile politice, confesiunea religioasă - cu excepțiile prevăzute mai sus -, convingerile filosofice, apartenența sindicală - cu excepția prevăzută mai sus -, prelucrarea de date biometrice și genetice, date privind sănătatea –cu excepțiile prevăzute mai sus -, viața sexuală sau orientarea sexuală ale unei persoane fizice.

## VIII. Utilizarea mijloacelor de comunicare electronică în cadrul sarcinilor de serviciu

Angajații Centrul Școlar de Educație Incluzivă „Cristal” Oradea vor utiliza în cadrul sarcinilor de serviciu adrese de e-mail de serviciu, nu personale, iar la încheierea contractului de muncă au obligația de a se asigura că toate datele personale (altele decât cele ale propriei persoane) sunt transferate către noul titular al postului.

## **IX Măsurile tehnice pentru asigurarea protecției datelor personale:**

- a) Accesul la echipamentele de prelucrare a datelor folosite pentru prelucrarea datelor cu caracter personal (controlul accesului la echipamente) va aparține doar persoanelor autorizate de către conducerea Centrului Școlar de Educație Incluzivă „Cristal” Oradea
- b) Împiedicarea citirii, copierii, modificării sau eliminării neautorizate a suportului de date (controlul suportului de date)
- c) Împiedicarea introducerii neautorizate de date și inspectarea, modificarea sau ștergerea neautorizată a datelor cu caracter personal (controlul stocării)
- d) Împiedicarea utilizării sistemelor de prelucrare automată a datelor de către persoane neautorizate cu ajutorul echipamentelor de comunicare a datelor (controlul utilizatorului)
- e) Persoanele autorizate vor utiliza un sistem de prelucrare automată a datelor cu acces numai la datele pentru care au autorizare (controlul accesului la date)
- f) Se asigură că este posibil ulterior să se verifice și să se stabilească organismele cărora le pot fi transmise datele cu caracter personal folosind echipamentele de comunicare a datelor (controlul comunicării)
- g) Se asigură că este posibil ulterior să se verifice și să se stabilească ce date cu caracter personal au fost introduse în sistemele de prelucrare automată a datelor și când și pentru cine au fost introduse datele (controlul introducerii de date)
- h) Nu se vor utiliza programe software care provin din surse externe sau dubioase
- i) Se vor informa utilizatorii în privința pericolului privind virusii informatici
- j) Se vor implementa sisteme automate de devirusare și de Securitate a sistemelor informatice
- k) Imprimarea datelor cu caracter personal se va realiza numai de utilizatorii autorizați pentru această operațiune de către operator pentru fiecare compartiment în parte
- l) Împiedicarea citirii, copierii, modificării sau ștergerii neautorizate a datelor cu caracter personal în timpul transmiterii de date cu caracter personal sau în timpul transportului de suporturi de date (controlul transportului)

## **X. Încălcarea securității datelor cu caracter personal**

Angajații Centrului Școlar de Educație Incluzivă „Cristal” Oradea care observă o încălcare a securității datelor cu caracter personal sau situații de vulnerabilitate vor notifica de urgență responsabilul prelucrării datelor cu caracter personal, în mod direct sau în scris, pe adresa de e-mail dedicată.

Responsabilul prelucrării datelor cu caracter personal va comunica situația la ISJ Bihor și va notifica Autoritatea de supraveghere, în conformitate cu prevederile art. 33 din Regulamentul U.E. nr. 679 / 2016. De asemenea, va lua toate măsurile necesare diminuării consecințelor.

## **XI. Aspecte finale**

Angajații Centrului Școlar de Educație Incluzivă „Cristal” Oradea vor afișa public date cu caracter personal doar dacă există acordul persoanei / persoanelor în cauză. În situația în care acordul este negativ, se poate recurge la anonimizare.

**XII. Responsabilul desemnat pentru supravegherea prelucrării datelor cu caracter personal este d-na. Pinteia Laura Livia conform deciziei emise de director nr. / 15.09.2023.**

**XIII Anexele 1-6 fac parte integrantă din prezentul regulament.**

**XIV Prezentul Regulament Intern a fost aprobat în ședința CA din data de 22.09.2023.**

**XV Regulamentul intră în vigoare în termen de 3 zile de la data aprobării lui. La aceeași dată, se abrogă anteriorul Regulament privind prelucrarea datelor cu caracter personal al angajatorului.**

**DIRECTOR  
PROF.VESA MARIA-RAMONA**

## Anexa nr.1



CENTRUL ȘCOLAR DE EDUCAȚIE INCLUZIVĂ „CRISTAL”  
STR. MENUMORUT, NR. 41, ORADEA – 410013, BIHOR  
TEL / FAX.: 0259 417495 ; E-mail: [grad.ambliopi@yahoo.com](mailto:grad.ambliopi@yahoo.com)

Nr \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

### ACORD PRELUCRARE DATE CU CARACTER PERSONAL /INFORMARE PRIVIND PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Subsemnatul (a)....., cod numeric personal ..... , născut(ă) la data de ....., în localitatea..... domiciliat(ă) în (sat, comuna, oraș, mun.)..... str. ...., nr. ...., bloc ....., sc. ...., ap. ...., jud. ...., posesor al C.I. seria ....., nr. ...., eliberată de ....., la data de ....., e-mail ..... , telefon .....DECLAR prin prezenta că sunt de **acord** ca Centrul Școlar de Educație Incluzivă ”Cristal” Oradea (CȘEI Cristal Oradea) să fie autorizat să proceseze datele mele personale pe toată ***durata valabilității contractului individual de muncă*** încheiat între mine și CȘEI Cristal Oradea, respectând prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) pus în aplicare prin Legea nr. 190/2018.

Consimțământul meu în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal, precum și furnizarea datelor personale este acordat pentru scopul menționat în Regulamentul intern de prelucrare a datelor cu caracter personal la Centrului școlar de educație incluzivă,,Cristal”Oradea și declar că am luat la cunoștință de drepturile mele conferite de Regulamentul UE 679 / 2016, respectiv :

- *dreptul la informare și acces* la datele cu caracter personal
- *dreptul de a obține* , la cerere și în mod gratuit , *confirmarea faptului că datele cu caracter personal sunt prelucrate* de Centrul școlar de educație incluzivă,,Cristal”Oradea
- *dreptul la rectificare* – având dreptul de a corecta datele pe care Centrul școlar de educație incluzivă,,Cristal”Oradea le deține în legătura cu persoana mea, care sunt inexacte sau incomplete
- *dreptul de a fi uitat (ștergerea datelor)* – în anumite circumstanțe putând cere ca datele pe care le deține Centrul școlar de educație incluzivă,,Cristal”Oradea să fie șterse din evidențele instituției

- *dreptul la restricționarea prelucrării* - în anumite condiții , aveți dreptul de a restrânge prelucrarea datelor personale de către Centrul școlar de educație incluzivă,,Cristal’’Oradea
- *dreptul la portabilitatea datelor* – dreptul de a primi datele cu caracter personal care au fost furnizate către Centrul școlar de educație incluzivă,,Cristal’’Oradea într-un format structurat, utilizat în mod curent și care poate fi citit automat, având dreptul de a transmite aceste date altui operator, fără obstacole din partea Centrului școlar de educație incluzivă,,Cristal’’Oradea
- *dreptul de a mă opune în orice moment* , din motive întemeiate și legitime, legate de situația personală particulară, ca datele cu caracter personal ce mă vizează, să facă obiectul unei prelucrări, cu excepția cazurilor în care există dispoziții legale contrare. În caz de opoziție justificată prelucrarea nu va mai viza datele în cauză
- *dreptul de a formula obiecții* – față de anumite tipuri de procesare
- a)*plângeri* – dreptul de a adresa o plângere legată de procesarea datelor cu caracter personal.

Toate întrebările și plângerile vor fi prelucrate de către responsabilul cu protecția datelor din cadrul Centrul școlar de educație incluzivă,,Cristal’’Oradea în timp util și în concordanță cu procedurile interne instituite .Plângerile putând fi transmise la adresa de email: [grad.ambliopi@yahoo.com](mailto:grad.ambliopi@yahoo.com), sau la adresa instituției: Localitatea Oradea, str.Menuorut nr.41, cod poștal 410013, cu mențiunea „În atenția Responsabilului cu protecția datelor cu caracter personal”

b) *dreptul de a înainta o plângere către autoritatea de supraveghere* în situația în care consider că datele personale nu au fost prelucrate conform legii

c)*dreptul de a mă adresa justiției* în situația în care am suferit un prejudiciu în urm a prelucrării datelor cu caracter personal

*Confirm că am luat la cunoștință informațiile cu privire la procesarea datelor mele personale de către Centrul școlar de educație incluzivă,,Cristal’’Oradea , în scopul și pentru îndeplinirea atribuțiilor legale ale instituției menționate în Regulamentul intern de prelucrare a datelor cu caracter personal al instituției și sunt de acord cu procesarea acestora.*

Data : .....

Semnătura: .....

## Anexa nr.2



CENTRUL ȘCOLAR DE EDUCAȚIE INCLUZIVĂ „CRISTAL”  
STR. MENUMORUT, NR. 41, ORADEA – 410013, BIHOR  
TEL / FAX.: 0259 417495 ; E-mail: grad.ambliopi@yahoo.com

### Notă de informare

#### *Privind prelucrarea datelor personale ale copiilor / elevilor*

##### **Ce date folosim?**

Numele și prenumele

Data și locul nașterii

CNP

Școala absolvită și media admitere

Numele și prenumele părinților / tutori legali

Date de contact ale părinților/tutorilor legali (adresa de domiciliu și de corespondență, telefon, e-mail)

Religia și etnia (în vederea exprimării opțiunii privind studiul disciplinei *Religie*)

Starea financiară a părinților (în vederea solicitării burselor școlare/ de merit/sociale și/sau de premii)

Rezultatele școlare la final de an de studiu/ciclu de învățământ, examene, concursuri

Imaginea

Starea de sănătate

Asigurarea unor condiții adecvate stării de sănătate a copiilor ce beneficiază de serviciile oferite de instituție / elevilor , ținând cont de deficiențe fiind învățământ special

Întocmirea documentelor școlare (contract cu educațional, contract cu familia, fișă înscriere elev, cataloage, carnete elev, registre matricole)

Întocmirea și eliberarea actelor de studii (diplome, certificate, foi matricole)

Eliberarea unor documente solicitate de elev/părinți (adeverințe de elev, adeverințe de studii)

Comunicarea în scris, telefonic, electronic între școală și părinți

Întocmirea situațiilor școlare aferente anului școlar

Situații diverse solicitate de terți, în interesul elevilor (consiliul județean Bihor, primărie , inspectorat școlar, ministerul educației)

Promovarea imaginii școlii

Siguranța elevilor pe timpul derulării cursurilor (prin sistem de supraveghere video a holurilor și a curții școlii)

##### **Cât timp păstrăm datele personale?**

Pe durata școlarizării elevului (datele legate de părinți, religia și etnia, situația materială, starea de sănătate)

Conform legislației în vigoare privind păstrarea și arhivarea documentelor școlare (restul datelor privind elevii / copiii înscriși în unitatea școlară)

##### **Cui furnizăm datele personale?**

Inspectoratului Școlar Județean Bihor (realizarea de situații, statistici centralizate la nivelul județului)

Ministerului Educației (realizarea de situații, statistici centralizate la nivel național)

Direcției Generale pentru Asistență Socială și Protecția Copilului

Consiliului local din Oradea și/sau din localitatea de domiciliu a elevului (în vederea acordării de burse, premii, alte drepturi conform legislației)



## Ce drepturi aveți în ceea ce privește datele personale furnizate?

- Dreptul de a obține din partea operatorului o confirmare ca se prelucrează sau nu datele dumneavoastră personale
- Dreptul de acces la următoarele informații: scopurile prelucrării; categoriile de date cu caracter personal vizate; destinatarii sau categoriile de destinatari cărora datele cu caracter personal le-au fost sau urmează să le fie divulgate; acolo unde este posibil, perioada pentru care se preconizează ca vor fi stocate datele cu caracter personal sau dacă acest lucru nu este posibil, criteriile utilizate pentru a stabili această perioadă;
- Dreptul de a solicita operatorului rectificarea sau stergerea datelor ori restricționarea prelucrării datelor cu caracter personal
- Dreptul de a se opune prelucrării;
- Dreptul de a depune o plângere în fața autorității de supraveghere; în cazul în care datele cu caracter personal nu sunt colectate de la persoana vizată, orice informații disponibile privind sursa acestora; existența unui proces decizional automatizat incluzând crearea de profiluri, precum și informații pertinente privind logica utilizată și privind importanța și consecințele preconizate ale unei astfel de prelucrări;
- Dreptul la rectificarea datelor inexacte;
- Dreptul la stergerea datelor sau „dreptul de a fi uitat”;
- Dreptul la restricționarea prelucrării în cazurile următoare: când contestați exactitatea datelor

(restricționarea prelucrării va dura o perioadă ce îi permite operatorului să verifice exactitatea datelor); când prelucrarea este ilegală, iar dumneavoastră vă opuneți stingerii datelor, solicitând în schimb restricționarea utilizării lor; când operatorul nu mai are nevoie de datele cu caracter personal în scopul prelucrării, dar dumneavoastră le solicitați pentru exercitarea unui drept în instanță;

- Dreptul de a primi datele cu caracter personal și de a le transmite unui alt operator sau „dreptul la portabilitatea datelor”;
- Dreptul de a vă opune prelucrării necesare pentru îndeplinirea unei sarcini ce servește unui interes public sau care rezultă din exercitarea autorității publice cu care este învestit operatorul sau prelucrării necesare în scopul intereselor legitime urmărite de operator sau de o terță parte, precum și creării și profilurilor pe baza acestor dispozitii;
- Dreptul de a nu face obiectul unei decizii bazate exclusiv pe prelucrarea automată, inclusiv crearea de profiluri, cu excepția cazurilor în care o astfel de prelucrare este necesară pentru încheierea sau executarea unui contract, când este autorizată de dreptul Uniunii sau de dreptul intern sau când există consimțământul persoanei vizate;
- Dreptul de a vă retrage consimțământul în orice moment, pentru situația în care se prelucrează date în temeiul consimțământului expres (conform art. 6 alin. 1 lit. a din Regulamentul UE 2016/679) precum și în situația în care se prelucrează date cu caracter personal care dezvăluie originea rasială sau etnică, opiniile politice, confesiunea religioasă sau convingerile filozofice sau apartenența la sindicate și prelucrarea de date genetice, de date biometrice pentru identificarea unică a unei persoane fizice, de date privind sănătatea sau date privind viața sexuală sau orientarea sexuală, când prelucrarea acestor date se realizează în baza consimțământului explicit;
- Dreptul de a depune o plângere în fața unei autorități de supraveghere.

Data:

Semnatura .....



**CENTRUL ȘCOLAR DE EDUCAȚIE INCLUZIVĂ „CRISTAL”**  
**STR. MENUMORUT, NR. 41, ORADEA – 410013, BIHOR**  
**TEL / FAX.: 0259 417495 ; E-mail: grad.ambliopi@yahoo.com**

***Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal***

**- Pentru persoanele sub 16 ani -**

Subsemnatul/-a ....., CNP .....,legitimat cu CI Seria ....., Nr..... cu domiciliul în ..... str....., nr. ...., bl. ...., sc....., ap. ...., județ/sector ..... telefon ....., titular al răspunderii părintești asupra numitului ....., CNP ....., îmi exprim acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor cu caracter personal de către **CENTRUL ȘCOLAR DE EDUCAȚIE INCLUZIVĂ „CRISTAL”ORADEA** , în scopul realizării obiectului de activitate principal, respectiv: educație și cultură .

*Declar că operatorul are dreptul de a transmite datele cu caracter personal către terți în condițiile prevăzute de legislația națională și europeană în vigoare.*

*Declar pe proprie răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, că am luat la cunoștință explicațiile, instrucțiunile și drepturile de care dispun în conformitate cu art. 12-18 din Legea nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date și cu prevederile Regulamentului nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE.*

*Declar că am luat la cunoștință faptul că îmi pot retrage consimțământul dat în prezentul scop în orice moment.*

DATA

SEMNĂTURA

Anexa nr.4



**CENTRUL ȘCOLAR DE EDUCAȚIE INCLUZIVĂ „CRISTAL”**  
**STR. MENUMORUT, NR. 41, ORADEA – 410013, BIHOR**  
**TEL / FAX.: 0259 417495 ; E-mail: grad.ambliopi@yahoo.com**

***Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal***

**- Pentru persoanele peste 16 ani -**

Subsemnatul/-a ..... CNP  
....., cu domiciliul în.....  
str....., nr. ...., bl. ...., sc....., ap. ...., județ/sector ..... telefon  
....., îmi exprim acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor mele cu caracter personal de  
către **CENTRUL ȘCOLAR DE EDUCAȚIE INCLUZIVĂ „CRISTAL”ORADEA** , în scopul realizării obiectului de  
activitate principal, respectiv: educație și cultură .

*Declar că operatorul are dreptul de a transmite datele mele cu caracter personal către terți în  
condițiile prevăzute de legislația națională și europeană în vigoare.*

*Declar pe proprie răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul Penal privind falsul în  
declarații, că am luat la cunoștință explicațiile, instrucțiunile și drepturile de care dispun în conformitate  
cu art. 12-18 din Legea nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu  
caracter personal și libera circulație a acestor date și cu prevederile Regulamentului nr. 679 din 27  
aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter  
personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE.*

*Declar că am luat la cunoștință faptul că îmi pot retrage consimțământul dat în prezentul scop  
în orice moment.*

DATA

SEMNĂTURA

## Anexa 5 la Regulament

**TABEL CU PERSONALUL CȘEI,,CRISTAL"ORADEA care a luat la cunoștință de prevederile Regulamentului privind protecția datelor pentru anul școlar 2023-2024 :**

<b>PERSONAL DIDACTIC</b>	<b>Funcția</b>	<b>Semnătura</b>
Vesa Maria Ramona	Director	
Ardelean Ana Ioana	Prof.psihopedagog	
Artiudean Alina Simona	Prof.psihop.speciala	
Bar Eموke	Prof.inv.prescolar	
Bărcăuan Cristina Sorina	Prof.religie	
Blasko Ildiko Noemi	Prof.psihopedagog	
Bodoni-Dombi Andrea	Prof.psihopedagog	
Bologa Paula Carmen	Prof.psihopedagog	
Bondre Narcisa Georgiana	Prof.psihopedagog	
Bogdan Codruta-Maria	Prof.inv.prescolar	
Boros Gyorgyi	Prof.psihopedagog	
Borzasi Simona Maria	Profesor-educator	
Buboiu Lioara Bianca	Prof.psihopedagog	
Bulgaru Cristina Mihaela	Prof.inv.prescolar	
Burca Emilia	Prof.inv.prescolar	
Chira Delia	Prof.inv.prescolar	
Chise Angela Lacrimioara	Prof.sprrijin itinerant	
Copăcian Aurelia	Prof.sprrijin itinerant	
Cotuna Natalia Monica	Prof.inv.prescolar	
Crisan Adriana Lacramioara	Prof.inv.prescolar	
Cuc Ioana Carmen	Prof.inv.prescolar	
Cuc Ligia Corina	Prof.inv.prescolar	
Dura Anca Teodora	Prof.inv.prescolar	
Durne Etelca	Prof.inv.prescolar	
Haidu Ana-Maria	Inv-educ/prof-educ	
Herman Szabolcs	Prof.psihopedagog	
Iancu Adina	Prof.psihopedagog	
Kover Monica	Prof.psihop.speciala	
Lakatos Gyongyike	Prof.psihopedagog	
Lazuran Rahela Minodora	Prof.inv.prescolar	
Mertan Anturia	Prof.kinetoterapeut	
Mihut Florica	Prof.sprrijin itinerant	
Moldovan Mihaela	Prof.psihopedagog	
Negrău Cristian Ioan	Prof.kinetoterapie	
Nistor Claudia Elena	Prof.psihop.speciala	
Omut Lavinia-Simona	Prof.kinetoterapeut	
Onița Diana Adela	Prof.inv.prescolar	
Oprea Eva	Prof.psihopedagog	

Oros Angela Claudia	Prof.sprijin itinerant	
Ovanescu Elena	Prof.inv.prescolar	
Ples Gabriela	Prof.psihopedagog	
Pop Mariana	Prof.inv.prescolar	
Popa Oana Mihaela	Inv-educ/prof-educ	
Popa Sanda Florina	Prof.inv.prescolar	
Rada Elisabeta	Prof.inv.prescolar	
Tanc Dorina Luminita	Prof.inv.prescolar	
Togor Oana Alexandra	Prof.psihop.speciala	
Roman Rodica Stela	Prof.kinetoterapeut	
Tomozei Gabriela	Prof.psihopedagog	
Serenciuc Teodora Alexandra	Inv-educ/prof-educ	
Sferle Alexandra	Prof.inv.prescolar	
Szilagyi Denisa Niculina	Prof.inv.prescolar	
Valko Tamara Eva	Prof.psihopedagog	
<b>PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR/NEDIDACTIC</b>		
KIS ERIKA IREN	Administrator financiar-contabil sef	
BERCE MARIOARA	Administrator patrimoniu	
PINTEA LAURA LIVIA	secretar	
AMBRO ALINA MIHAELA	asistent medical	
BUȘTEA LUCIANA	infirmiera	
CHEREJI KATALIN	infirmiera	
STOIE MARIOARA	infirmiera	
GECZI ELISABETA	infirmiera	
LEȘ ANA	infirmiera	
MIHELEA RODICA-NICOLETA	infirmiera	
POPA SIMONA FLORICA	infirmiera	
TRIFA VIORICA	infirmiera	
PÎRCĂLAB ANETA	ingrijitoare copii	
VARGA ELENA	ingrijitoare copii	
VIZITIU RAIMĂR	sofer	
DANELIUC MARCEL	sofer	
	ingrijitoare copii	

**Anexa 6 la Regulamentul privind protecția datelor**

**Tabel nominal cu membrii Consiliului Reprezentativ al Părinților din CȘEI „Cristal” Oradea care au luat la cunoștință prevederile prezentului Regulament privind protecția datelor an școlar 2023-2024 :**

<b>Nr.crt.</b>	<b>Nume prenume</b>	<b>Semnătura</b>
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		