INSPECTORATUL ŞCOLAR JUDEŢEAN BIHOR
CENTRUL ŞCOLAR DE EDUCAŢIE INCLUZIVĂ „CRISTAL''ORADEA
Loc.Oradea Str. Menumorut nr.41

CENTRUL ȘCOLAR DE EDUCAȚIE INCLUZIVĂ „CRISTAL''ORADEA cu sediul în localitatea Oradea , str.Menumorut nr.41 organizează concurs pentru ocuparea următorului post vacant pe perioadă nedeterminată :

Șofer microbuz școlar
(1 normă, perioadă nedeterminată)

Condiții specifice necesare ocupării postului:

- Studii generale/medii absolvite cu diplomă sau echivalentă ;
- Vechime în specialitatea studiilor - nu se solicită ;
- Vechime în muncă pe post de sofer minim 2 ani;
- Posesor permis de conducere categoria B;
- Cunoștințe minime de mecanică auto;
- Abilități de comunicare și relaționare;
- Seriozitate;
- Punctualitate;

Bibliografie:

1. - O.U.G nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare ;
2 - Hotărârea de Guvern nr.1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice , cu modificările și completările ulterioare ;

Conditiile generale de ocupare a unui post vacant sunt:

a)are cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
b)cunoaște limba română, scris și vorbit;
c)are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
d)are capacitate deplină de exercițiu;
e)are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
f)îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
g)nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legatură cu serviciul, care impiedică înfăptuirea justitiei, de fals ori a unor fapte de corupîie sau a unei infractiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Dosarul de concurs trebuie să conțină următoarele elemente:

-a)cerere de înscriere la concurs adresată conducatorului autorității sau instituției publice organizatoare;
-b)copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

-c)copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializari, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
-d)carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
-e)cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează ;
-f) certificatul pentru integritate comportamentală, valabilă 6 luni de la data eliberării conform prevederilor art.18 din Legea nr.118 / 2019;
-g) adeverința medicală care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare eliberata cu cel mult 6 luni anterior derularii concursului de către medicul de familie ale candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
-h)curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este admis la selectia dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfașurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute la lit.b)-d), respectiv copia actului de identitate, copiile documentelor de studii, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică și carnetul de muncă sau, după caz,adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Documentele solicitate se îndosariază, în ordinea menţionată, într-un dosar cu şină care va fi depus şi înregistrat la secretariatul unităţii.

Concursul se va organiza conform calendarului următor:

- 24.11.2021 , ora 10:00: termenul limită de depunere a dosarelor;
- 06.12.2021 , ora 10:00: proba scrisă;
- 06.12.2021 , ora 15:30: probă interviu

Relatii suplimentare: secretarul comisiei de concurs d-na Pintea Laura tel:0259417495

<u>Dosarele pentru inscrierea la concurs se depun la sediu in loc.Oradea str.Menumorut nr.41</u>

Oradea, 10.11.2021